

# 中卫市住房公积金管理中心 2020 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60 号）要求，结合市政府信息公开工作有关统计数据撰写。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告电子版可以经市人民政府门户网站（<http://www.nxzw.gov.cn/>）下载。如对本年报有任何疑问，请与市住房公积金管理中心（以下简称中心）政府信息公开领导小组办公室联系（地址：中卫市沙坡头区丰安东路 9 号政务服务中心办公楼三楼 328 室；邮编：755000；电话及传真：0955-7036955。）

## 一、总体情况

### （一）主动公开情况。

2020年，我中心对本年度公开的政府信息进行了认真的梳理和编目，截至12月31日，主动公开政府信息122条。其中包括行政发文94个，主动公开94个；本部门信息28条，网站发布19条，中卫日报9条。

## **（二）依申请公开情况。**

2020年，我中心未收到任何形式的依申请公开事项。

## **（三）政府信息管理情况。**

建立健全政府信息管理动态调整机制。一是明确责任，指定专人负责信息公开工作，做好公开信息审查、实时更新；二是加强信息员队伍建设，定期组织业务培训，要求两县分中心、中心各科室及时报送工作动态信息，严格执行公开审查程序，确保信息公开的及时性、准确性；三是拓宽政府信息公开渠道。在利用各种传统公开方式的同时，加强网上公开，方便群众了解相关信息。

## **（四）平台建设情况。**

我中心目前没有独立运营的政务媒体，现对外信息均通过市人民政府网站和由自治区住建厅建设管理的全区住房公积金综合服务平台统一发布。该平台面向全区缴存职工提供包含网站、微信公众号、手机APP、12329热线、12329短信、网上业务大厅等六项服务渠道。

## **（五）监督保障工作情况。**

一是领导重视，持续推进。分管副主任直接负责，多次听取政务公开工作开展情况并要求将《政府信息公开条例》纳入党组中心组和干部理论学习内容中，积极参加市政府组织召开的政务公开工作推进会和业务培训会。二是压实责任，强化保障。为确保工作落实，逐项将公开目录分解到各科室，确保信息发布及时、准确。三是强化考核，狠抓落实。对两县分中心、中心各科室政务公开工作实行督察考核，紧盯目标任务，狠抓工作落实。将政务公开工作与各项工作有机结合，形成同部署、同落实的良好局面。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新 制作数量	本年新 公开数量	对外公开 总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			

信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	6	179.25 万元	

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0

本 年 度 办 理 结 果	(二)部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三)不予 公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法 提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予 处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

(一)存在的主要问题：一是部分信息公开不及时；二是政务公开涉及面广，工作人员业务能力欠缺；三是政务公开的内容有待进一步丰富。

(二)下步改进措施：一是将进一步加强信息公开工作，力争在规范化、制度化、程序化等方面取得新进展。二是进一步完善政务公开制度，落实政务公开责任制，强化政府信息主动公开的意识，加大公开力度，凡涉及公民、法人或者其他组织切身利益的政府信息，以及需要社会公众广泛知晓或者参与的事项信息都要主动公开。三是创新工作思路，进一步提高政府信息公开水平，完善业务服务设施，加快信息化建设。四是加大对相关信息工作人员的培训力度，对政府信息公开工作内容、流程、要求进行统一和规范，不断提高信息公开工作水平，更好地服务于缴存单位和缴存职工，积极发挥住房公积金的民生保障作用。

六、其他需要报告的事项  
无。

中卫市住房公积金管理中心  
2020年1月25日

(此件公开发布)