

附件 1

中卫市本级 2019 年度部门决算公开方案

为建立健全全面规范、公开透明的财政预决算制度，更好地推进市本级各部门（单位）依法依规开展部门决算公开工作，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府信息公开条例》《自治区党委办公厅 人民政府办公厅印发〈关于深入推进全区预决算公开工作的意见〉的通知》（宁党办〔2016〕54号）以及《自治区财政厅关于印发〈自治区本级部门预决算公开操作规程〉的通知》（宁财预发〔2017〕29号）等有关规定和要求，制定本方案。

一、公开主体

市本级各部门（单位）是部门决算公开主体，负责本部门的决算公开工作。各部门应当按照《预算法》《中华人民共和国政府信息公开条例》等法律法规、规章制度和政策文件的有关规定，切实履行部门决算公开的责任和义务，确保部门决算公开的真实性、准确性、完整性和及时性，并做好部门决算公开后的说明解释工作。主管部门负责组织实施所属预算单位部门决算公开工作。

二、公开范围

市本级各部门（单位）已公开 2019 年度部门预算的，必须公开 2019 年度部门决算（涉密信息除外）。依法确定为国家秘密的信息，不予公开；涉密信息经法定程序解密并删除涉密内

容后，予以公开。

三、公开时间

市本级各部门（单位）应当在**2020年9月20日17时之前公开完毕**，并保持长期公开状态。公开链接应当始终有效，便于社会公众查询监督。

四、公开形式

（一）市本级各部门（单位）决算公开应当在中卫市人民政府官方网站公开**2019年度部门决算**。

（二）市本级各部门（单位）公开的决算数据应当是本部门（单位）本级及所属各单位的汇总决算。

（三）本级部门指导所属下级单位公开**2019年度单位决算**。

五、公开内容及规范

市财政局按照部门决算公开要求统一设置了部门决算公开参考模板（详见附件2）。模板内容分五部分，依次包括：**部门概况、2019年度部门决算表、2019年度部门决算情况说明、名词解释、附件等**。

（一）部门概况

- 1.部门职责；
- 2.机构设置。

（二）2019年度部门决算表

1.收支总表（3张）：《收入支出决算总表》《收入决算表》《支出决算表》。

2.财政拨款收支表（5张）：《财政拨款收入支出决算总表》

《一般公共预算财政拨款支出决算表》《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》。

除涉密信息外，《收入决算表》《支出决算表》《一般公共预算财政拨款支出决算表》和《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》应当细化公开到功能分类项级科目，《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》应当细化公开到经济分类款级科目。没有数据的表格要零报告（即列出空表填列无并附说明），否则视为未公开处理。

（三）2019 年度部门决算情况说明

市本级各部门（单位）在公开上述决算表的同时，应当对决算表内容进行说明，以便于社会公众理解部门决算信息。主要是预算执行情况分析，同时还应对“三公经费”、机关运行经费，政府采购支出、国有资产占有使用情况以及预算绩效管理工作开展情况等单独说明。市本级各部门（单位）应当根据决算表数据，将综合收支与上年决算数作对比、财政拨款支出与年初预算数作对比，并说明增减原因；对“三公”经费支出应当将总额及分项数额与年初预算数进行对比，说明增减变动原因，细化说明“三公”经费支出相关的因公出国（境）团组数及人数、公务用车购置数及保有量、国内公务接待的批次及人数等情况。“三公”经费支出口径应在专业名词解释中予以说明。对机关运行经费支出、政府采购支出、国有资产占用情况、预算绩效情况等说明详见模板。部门决算依法依规公开，要严格按照规范

执行，不得随意删减、变更报表内容。

（四）名词解释。

名词解释应以财务会计制度、政府收支分类科目以及部门预算管理等规定为基本说明，可在此基础上结合部门实际情况适当细化。“三公”经费支出口径应在专业名词解释中予以说明。

（五）附件

可附其他有关公开资料。

参考模板未尽事项，按照《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府信息公开条例》以及预决算公开规章制度和政策文件的相关规定执行。

六、工作要求

（一）高度重视，落实责任。各部门（单位）要高度重视部门决算公开工作，切实落实部门决算公开主体责任，机构改革中不再保留的一级预算单位，由主业务承接方负责其决算公开工作。各部门（单位）要提前做好部门决算公开的准备工作的，在规定时间内将部门决算公开文本发布到中卫市人民政府官方网站和本部门门户网站。

（二）妥善处理涉密信息。各部门（单位）应当严格依照《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国政府信息公开条例》以及其他法律法规和国家有关规定，做好涉密事项的定密、解密及信息公开的保密审查工作。各部门（单位）以全部信息或部分信息涉密为由，不予以公开部门决算的，应将相关政策依据、审批文件等送财政局对口业务科室进行审查，

送财政局国库与综合科备案。否则将视为非涉密管理。

（三）注重细节，防止遗漏。从往年预决算公开检查情况看，因不注重细节而造成的“应公开而未公开”、“公开内容不完整”等情况仍又发生。各部门（单位）应认真总结以前年度的经验做法，盯对历年检查出现的问题，严格执行公开规范，逐项填制公开文本，按照相关规定接受监督检查。

（四）紧盯操作，杜绝失误。各部门（单位）要严格按照操作说明明确的操作要求、操作程序发布决算公开信息，应避免因误删除、误操作造成的未公开、未按要求公开情况的发生。同时，请各部门（单位）严格登陆账户及密码管理，避免因信息泄露造成的失误情形。

（五）关注舆情，积极回应。对于部门决算公开后可能出现的舆情反应，各部门（单位）应当提前制定应对预案，密切关注舆情发展，及时解释说明，回应社会关切；对于舆情中涉及其他部门的问题和一些共性问题，要及时与相关部门和财政局进行沟通，积极妥善回应。