

职业技能培训学校标准化设置承诺

职业（工种） 营业员

职业编码：

项目	条 款	要 求	实际情况
一、 章程	办学章程	机构应有办学章程，章程内容符合《公司法》或《民办非企业单位登记管理暂行条例》规定。	☐ 具备 ☐ 不具备
二、 机构 管理 体系	1、培训机构应有内设部门	内设部门至少应包括：招生、教学管理、学生管理、安全管理、就业指导、财务等。	☐ 具备 ☐ 不具备
	2、培训机构应制订质量方针、质量目标	质量目标应分解至内设部门。	☐ 具备 ☐ 不具备
	3、人员岗位职责	职责明确、工作衔接顺畅。	☐ 具备 ☐ 不具备
	4、管理人员要求	①应设立 5 人以上的董事会、理事会、监事会或者其他形式的决策机构，其中三分之一以上的董事或者理事应当具有 5 年以上的教育教学经验。 ②校长应具有大专以上学历及中级以上专业技术职称或三级/高级工以上国家职业资格（技能等级），5 年以上职业教育教学经历，2 年以上职业教育管理经历。 ③应具有 2 名以上具有大专(或高级技工学校)以上学历, 中级以上专业技术职称或三级/高级工以上国家职业资格（技能等级）, 且有从事职业教育培训 2 年以上工作经历的专职行政管理人员。 ④应配备专职财务人员。 ⑤管理人员应相对稳定，有劳动合同和近三个月内的权益记录、有工作期间意外伤害保险。	☐ 具备 ☐ 不具备
	5、培训质量控制程序	包括：文件和记录控制、设备控制、人力资源管理及培训提高控制、培训作业（工艺）控制、信息反馈及整改控制、培训质量控制、就业及跟踪服务质量控制、接受监督控制。	☐ 具备 ☐ 不具备

	6、管理制度及规程、守则	至少包括：教学管理制度、教师管理制度、学生管理制度、卫生安全管理制度、财务管理制度、档案管理制度、岗位责任制度、设备设施管理制度；培训工作流程、设备仪器操作规程、教学及学生管理人员守则、培训考核规则、培训应急预案。	☐ 具备 ☐ 不具备
	7、工作记录	指满足培训质量管理体系运行的表卡记录。 至少包括：培训学员花名册、培训计划及论证记录、培训考勤表、测验测试记录、培训成绩册、信息反馈记录等。	☐ 具备 ☐ 不具备
	8、职责、制度上墙	至少包括：机构简介、各类收费标准及监督投诉方式、教师行为规范、学员守则、实训安全制度、典型实操教学流程。	☐ 具备 ☐ 不具备
	9、教材、教学大纲及教学计划	①教学大纲及教学计划应规范，且符合国家职业工种标准规定。 ②教材应选用国家正规职业技能培训教材。	☐ 具备 ☐ 不具备
三、师资力量	1、队伍状况	①培训机构应配备与培训工种相适应、结构合理的专兼职教师队伍；每个职业（工种）应有 2 名以上符合师资要求的专职理论和实习指导教师。 ②教师队伍应相对稳定，有劳动合同和权益记录、工作期间意外伤害保险。	☐ 具备 ☐ 不具备
	2、师资要求	☐ 初级(五级)，教师应具有本职业高级(三级)及以上职业资格证书或相关专业中级专业技术职务任职资格。 ☐ 中级(四级)，教师应具有本职业二级/技师及以上职业资格证书或相关专业中级专业技术职务任职资格。 ☐ 高级(三级)，教师应具有本职业二级/技师及以上职业资格证书或相关专业中级专业技术职务任职资格。	☐ 具备 ☐ 不具备

		☐ 技师(二级)，教师应具有本职业技师(二级)职业资格证书3年以上或相关专业高级专业技术职务任职资格。 ☐ 经认定的高技能领军人才担任本职业（工种）教师。 相关专业：财经商贸大类、旅游大类、文化艺术大类、新闻传播大类。	
四、通用场地及环境要求	1、办公及教学场地	①学校面积不低于300平米，其中教学面积不少于80%，适合办学，无安全隐患，教室和办公室应设在一处，照明、通风条件良好，桌椅、讲台和多媒体教学设施齐全。 ②招收住宿学生的，其食宿场所应符合环保、安全、消防、卫生等有关规定。	☐ 具备 ☐ 不具备
	2、场地产权	应有场地自有产权证明或租期不少于3年的协议及产权证明复印件。	☐ 具备 ☐ 不具备
五、教学场地及环境要求	1、实操培训场所专项要求	实操培训场所面积不低于160平米，能够模拟小型超市、每大类商品设柜台，符合环保、劳保、安全、消防、卫生等有关规定的安全规程。场地布局合理、安全通道和指示明显。	☐ 具备 ☐ 不具备
	2、实操工位	①设有独立的模拟库房，面积不低于30平米； ②模拟商品称量实操室，面积不低于60平米。	☐ 具备 ☐ 不具备
	3、辅助区域	实操培训场地应有必要的照明设备、网络信号稳定、能满足面授课程以及网络授课的使用，且布局合理。	☐ 具备 ☐ 不具备
六、实操培训设	1、商品货架	☐ 五级10个 ☐ 四级10个 ☐ 三级10个 要求：至少含食品、服装、鞋帽、家用电器、纺织、五金电料等七大类商品，按照商品陈列丰满、整洁、特点突出的要求，摆布各类商品。	☐ 具备 ☐ 不具备

备、 工具 及检 测手 段要 求	2、商品柜台	□四级 5 个		□三级 5 个	□具备 □不具备
		要求：带灯光。			
	3、服务台	□五级 5 个	□四级 5 个	□三级 5 个	□具备 □不具备
	4、电子秤	□五级 5 台	□四级 5 台	□三级 5 台	□具备 □不具备
		要求：20 公斤。			
	5、商品营业用表单	□五级 5 套	□四级 5 套	□三级 5 套	□具备 □不具备
		要求：含进货单、出货单、盘点表、损益表。			
	6、商品售货工具	□五级 5 套	□四级 5 套	□三级 5 套	□具备 □不具备
		要求：含计算器、软尺、业务章、印泥、复写纸、圆珠笔、剪刀、食品夹、手铲。			
	7、售货包装用品	□五级 5 套	□四级 5 套	□三级 5 套	□具备 □不具备
		要求：捆扎绳、包装袋、食品袋、礼品盒、礼品包装纸。			
	8、顾客接待及销售技巧案例	□五级 3 套	□四级 5 套	□三级 7 套 □二级 10 套	□具备 □不具备
	9、销售矛盾解决办法案例	□五级 3 套	□四级 5 套	□三级 7 套 □二级 10 套	□具备 □不具备
	10、营业员服务规范	□五级 1 套	□四级 1 套	□三级 1 套 □二级 1 套	□具备 □不具备
	11、商品导购案例	□五级 3 套	□四级 5 套	□三级 7 套 □二级 10 套	□具备 □不具备
12、销售谈判案例			□三级 2 套 □二级 3 套	□具备 □不具备	
13、商品促销方案			□三级 2 套 □二级 3 套	□具备 □不具备	
14、商场布局及商品摆布方案			□三级 2 套 □二级 3 套	□具备 □不具备	
15、培训计划及方案			□三级 2 套	□具备	

		☐ 二级 3 套	☐ 不具备
七、 培 训 结 业	1、考核方法	培训机构应有相应工种考核方法及权重的规定，重视培训过程质量监控。	☐ 具备 ☐ 不具备
	2、样题、样卷	至少有三套以上理论样题及答案、实操样卷及评价标准。	☐ 具备 ☐ 不具备

注：适用于民办职业技能培训学校设立、合并、分立、增加职业（工种）、提升职业资格（技能等级）层次。