

中卫市公共租赁住房

申 请 登 记 表

申 请 序 号_____

申请人姓名_____

申 请 时 间_____

第一部分：基本情况（由申请人提供资料如实填写）

申请人姓名			身份证号		申请人照片	
			工作单位			
			月 收 入			
			联系电话			
配偶姓名			身份证号			
			工作单位			
			月 收 入			
同住人情况	与申请人关系	姓 名	身 份 证 号	工作单位		月 收 入
户籍地址					何时转入	
所属镇（乡）				所属居委会		
工作单位地址					单位性质	☐ 行政机关 ☐ 事业 ☐ 企业 ☐ 其它
现住房情况		居住地址			自有或租赁住房情况	☐ 自有住房 ☐ 租房
		建筑面积			产 权 人	
申请人类型		☐ 城镇低收入 ☐ 城镇中等偏低收入家庭 ☐ 新就业人员 ☐ 外来务工人员				
养老保险缴纳情况		缴纳养老保险 ☐ 是（缴纳时间_____年____月至今） ☐ 否				

第二部分：提交证件及资料

序号	证件名称	证 号	发证单位	发证日期	份数	备注
1	公共租赁住房申请书					
2	申请人及家庭人员身份证、户口证明					
3	婚姻证明					
4	月工资收入证明					
5	现住房情况证明					
6	与工作单位签订的劳动合同					
7	缴纳社会养老保险证明					
8	学历证书					
9	承诺书					
10	其他					

第三部分：审核意见

居委会或 工作单位 初审意见	经审查，_____提供的____种申请资料真实有效，符合申请条件，并于____月____日至____月____日在_____（地点）以方式进行公示，无人提出异议，同意上班。 （盖章） 经办人： 初审人： 年 月 日
户口所在 乡镇或工作 单位上级 主管部门 复审意见	（盖章） 经办人： 复审人： 年 月 日
市 住 房 保障中心 审核意见	（盖章） 经办人： 审核人： 年 月 日
公 示 及分配 情 况	于____月____日至____月____日公示，无人提出异议， 于____月____日分配到_____区____号楼____号。 经办人： 年 月 日
市 住 房 和 城 乡 建 设 局 审批意见	负责人（签章）： 年 月 日

第四部分：动态管理记录

动 态 管 理 记 录	
----------------------------	--